

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ЫКСОШ №1

Дягилев И.И.

« 3 » января 2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О проведении I Открытой учебно-исследовательской конференции «Модель ООН в Якутии»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок организации, проведения и подведения итогов I Открытой учебно-исследовательской конференции «Модель ООН в Якутии» (далее – Конференция).
- 1.2. Конференция проводится Муниципальной бюджетной общеобразовательной организацией «Ытык-Кюельская средняя общеобразовательная школа №1 имени А.И. Софронова» муниципального района «Таттинский улус» Республики Саха (Якутия) (далее – МБОУ ЫКСОШ №1) при поддержке партнеров.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с планом работы МБОУ ЫКСОШ №1 в Сети ассоциированных школ ЮНЕСКО по направлению «Распространение информации об ООН и ЮНЕСКО», планом работы Клуба ЮНЕСКО «Сулус» МБОУ ЫКСОШ №1 по направлению «Молодежь», планом работы первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» в МБОУ ЫКСОШ №1 по направлению «Дипломатия и международные отношения».
- 1.4. Конференция проводится в формате «Модель ООН» в соответствии с руководством, разработанным Департаментом глобальных коммуникаций ООН и Правилами процедуры Ассамблеи ООН по окружающей среде Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде.
- 1.5. Повестка Конференции: «Эффективные, инклюзивные и устойчивые многосторонние действия по борьбе с изменением климата, потерей биоразнообразия и загрязнением окружающей среды».
- 1.6. Дата и место проведения: 25–29 марта 2024 г., г. Якутск.
- 1.7. Профиль Конференции: Дипломатия; Международные отношения.
- 1.8. Рабочий язык Конференции — русский.
- 1.9. Конференция посвящена Международному дню за мир без отходов (30 марта).
- 1.10. Страница Конференции на официальном сайте МБОУ ЫКСОШ №1 <https://pervaya.obr.sakha.gov.ru/sash-junesko-i-klub-junesko/model-oon-v-jakutii>.

#### 2. Цель и задачи

- 2.1. Целью проведения Конференции является выявление и поддержка школьников, показывающих выдающиеся способности в области изучения истории, права, мировой политики, международных отношений, межкультурной коммуникации, дипломатии.
- 2.2. Задачи:
  - Создать дополнительные условия для развития исследовательской и проектной деятельности школьников в области международных отношений, межкультурной коммуникации и дипломатии;



- Способствовать формированию у участников функциональной грамотности – глобальной компетентности;
- Содействовать распространению информации об ООН и ЮНЕСКО среди детей и молодежи.

### **3. Организационный комитет**

- 3.1. Общее руководство по организации и проведению Конференции осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который формируется из числа работников МБОУ ЫКСОШ №1.
- 3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конференции.
- 3.3. Оргкомитет имеет право:
  - формировать состав экспертной комиссии для проверки и оценки работ участников и их участия в Конференции;
  - вносить предложения по продлению или изменению сроков проведения Конференции;
  - выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением и подготовкой Конференции.

### **4. Участники**

- 4.1. В Конференции на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 8–10 классов образовательных организаций Республики Саха (Якутия) в возрасте 14–17 лет.

### **5. Порядок проведения Конференции**

- 5.1. Конференция проводится в два этапа
  - первый (отборочный) этап;
  - второй (заключительный) этап.
- 5.2. Первый (отборочный) этап проводится с 09.01.2024 по 29.02.2024.
- 5.3. Второй (заключительный) этап проводится с 01.03.2024 по 29.03.2024.
- 5.4. Написание тезисов.
  - 5.4.1. Обучающийся, желающий принять участие в Конференции, должен выполнить в письменной форме первую исследовательскую работу (тезисы) по повестке Конференции и предоставить её экспертам при заполнении регистрационной формы до 00:00 ч. 09.02.2024.
  - 5.4.2. Требования к первой исследовательской работе:
    - Объем работы: 300–500 слов (1800–3000 символов);
    - Уникальность: не менее 80%;
    - Структурированность и логическое изложение мысли;
    - Использование официальных источников;
    - Предоставление ссылок на источники.
  - 5.4.3. Примерное содержание первой исследовательской работы:
    - Введение. Во введении необходимо предоставить общую информацию по повестке и рассмотреть её актуальность.
    - Основная часть. Основная часть должна отражать понимание участником повестки, умение выделять ключевые утверждения и выявлять причинно-следственных связей.



- Заключение. Заключение представляет собой вывод и может содержать мнение участника по рассматриваемому вопросу и идеи для решения международной проблемы.
- 5.4.4. Адрес формы для заявки: <https://forms.yandex.ru/u/65949150c417f34ebd69aafb/>.
- 5.4.5. Проверка и оценка первой исследовательской работы участника проводится в течение 7–14 дней после её получения экспертами. Итоги проверки и оценки отправляются участнику на его электронную почту.
- 5.5. Прохождение собеседования.
  - 5.5.1. Участник, набравший максимальное количество баллов по итогам проверки и оценки первой исследовательской работы, приглашается на собеседование с экспертами.
  - 5.5.2. Собеседование проводится по видеосвязи с использованием информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» в течение 7–14 дней после направления участнику приглашения, но не позднее 29.02.2024.
  - 5.5.3. Собеседование состоит из устного опроса участника экспертами по истории, структуре и механизмам работы органов и учреждений ООН, Целям в области устойчивого развития, повестке, первой исследовательской работе, опыту и достижениям участника.
  - 5.5.4. Участнику, набравшему максимальное количество баллов по итогам собеседования, направляется приглашение на второй (заключительный) этап Конференции с указанием государства, которое он должен представлять на втором (заключительном) этапе Конференции.
  - 5.5.5. Результаты первого (отборочного) этапа публикуются на странице Конференции.
- 5.6. Написание позиции страны.
  - 5.6.1. Участник второго (заключительного) этапа Конференции в течение 7 дней после получения приглашения должен выполнить в письменной форме вторую исследовательскую работу по позиции представляемой страны по повестке Конференции и отправить её на проверку экспертам.
  - 5.6.2. Требования ко второй исследовательской работе:
    - Объем работы: 750–1000 слов (4500–6000 символов);
    - Уникальность: не менее 80%;
    - Структурированность и логическое изложение мысли;
    - Использование официальных источников;
    - Предоставление ссылок на источники;
    - Шрифт – Times New Roman;
    - Кегль – 14;
    - Выравнивание – по ширине страницы.
    - Интервал – 1,5;
    - Поля – не менее 2,5 см с каждой стороны.
  - 5.6.3. Примерное содержание второй исследовательской работы:
    - Связь истории страны с повесткой;
    - Политика страны в отношении повестки, чем обоснована эта политика;
    - Выступления главы государства или правительства по этому вопросу;
    - Выступления постоянного представителя страны в ООН;
    - Влияние проблемы повестки на представляемую страну;
    - Действия, предпринимаемые властями страны в этой связи, принятые законы;
    - Соглашения, ратифицированные и подписанные государством в сфере повестки;
    - Предложения государства по решению проблемы, стоящей на повестке;
    - Видение страны на проект итоговой резолюции.



- 5.6.4. Эксперты оставляют за собой право аннулировать заявку участника в случае не отправления участником второй исследовательской работы в срок.
- 5.7. Модель ООН.
- 5.7.1. Проводится в соответствии с руководством, разработанным Департаментом глобальных коммуникаций ООН (<https://www.un.org/en/mun/model-un-guide>).
- 5.7.2. Моделируемый орган: Ассамблея ООН по окружающей среде Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде.
- 5.7.3. Правила процедуры Ассамблеи ООН по окружающей среде (<https://www.unep.org/environmentassembly/ru/pravila-procedury-assamblei-oon-po-okruzhayuschey-srede>).
- 5.7.4. Повестка дня: «Эффективные, инклюзивные и устойчивые многосторонние действия по борьбе с изменением климата, потерей биоразнообразия и загрязнением окружающей среды».
- 5.7.5. Формат участия — очный.
- 5.7.6. Пропуск делегатом хотя бы одного заседания без уважительной причины может стать основанием для отказа в выдаче сертификата об участии.

## **6. Подведение итогов**

- 6.1. Подведение итогов Конференции проводится сразу по его окончании.
- 6.2. Победители и призеры Конференции определяются из числа участников второго (заключительного) этапа Конференции.
- 6.3. Победителем Конференции становится участник, набравший наибольшее количество баллов в сумме по двум этапам Конференции при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных баллов.
- 6.4. Призеры Конференции определяются по сумме баллов двух этапов Конференции.
- 6.5. Победителям Конференции вручаются дипломы победителей (диплом I степени), призерам – дипломы призеров (дипломы II или III степени).
- 6.6. Участники второго (заключительного) этапа Конференции, показавшие высокие результаты, но не вошедшие в число победителей и призеров, по решению экспертов и организатора могут быть награждены похвальными грамотами.
- 6.7. Всем участникам второго (заключительного) этапа вручаются сертификаты об участии.

## **7. Иные условия**

- 7.1. Проезд до места проведения и обратно, питание и проживание оплачивает направляющая сторона или сам участник.
- 7.2. Ответственность за сохранность жизни и здоровья участников в пути следования к месту проведения Конференции и обратно, а также до, во время и после Конференции несут родители (законные представители) участников и сопровождающие педагоги.
- 7.3. Направление заявки участником означает полное его согласие с условиями настоящего Положения.
- 7.4. Организатор оставляют за собой право вносить изменения в настоящее Положение по своему усмотрению.